

ΟΤΥ

Εισήγηση, Υλοποίηση και Παρακολούθηση Έργου

Έργο (δώστε όνομα)	Ηλεκτρονική διαχείριση εγγράφων
Σκοπός Έργου (σύντομη περιγραφή και τελικός στόχος)	Σκοπός του έργου είναι η εισαγωγή της ηλεκτρονικής διαχείρισης εγγράφων στο γραμματειακό προσωπικό του Τμήματος και ο διαμοιρασμός εγγράφων μεταξύ τους και του προεδρείου. Τελικός στόχος είναι η ενεργοποίηση του συστήματος σε όλο το γραμματειακό προσωπικό.
Υπεύθυνος Έργου	Άντρη Μιχαηλίδου
Ημερομηνία έγκρισης	14/03/2011
Αναγκαίοι Πόροι	Δώστε πληροφορίες πχ. Υλικό που είναι στην αποθήκη CSxxxx, καινούργια αγορά και το υπολογιζόμενο κόστος, OSS ή άλλο λογισμικό, τι προσωπικό χρειάζεται και εκτίμηση ανθρωποωρών για εκτέλεση του έργου. Αν θα εμπλακούν άλλα άτομα να γίνεται σαφής αναφορά με υπολογισμούς ωρών.
Υλικό	Φάση 1 ^η : - Φάση 2 ^η : - Φάση 3 ^η : Νέοι Η/Υ για χρήση από το γραμματειακό προσωπικό.
Λογισμικό	KnowledgeTree Tools 3.6.1, Office 2007, KnowledgeTree server 3.7, KnowledgeTree Office Add-in 1.1
Προσωπικό	_
Επιπτώσεις έργου στο υπάρχων περιβάλλον	
Αλλαγές που απαιτούνται στην υπάρχουσα υποδομή (δίκτυο, servers, storage κλπ. Να γίνει περιγραφή με σχετική λεπτομέρεια όπου χρειάζεται. Ποια είναι η παρούσα κατάσταση και ποιες αλλαγές θα υπάρξουν)	_
Ικανότητα υποστήριξης (Τεχνογνωσία που απαιτείται. Πιθανή εκπαίδευση που απαιτείται.)	Δεν απαιτείται επιπλέον εκπαίδευση. Η τεχνογνωσία που απαιτείται ήδη υπάρχει.
Οικονομικές Επιπτώσεις (υπολογισμός συνολικού κόστους σε βάθος χρόνου. 7 ετών για έργα υποδομής)	Χρονιαία συνδρομή: ~ €2,810.00 USD Με την υιοθέτηση του KnowledgeTree και αναλόγως της χρήσης που θα γίνει από το τμήμα, ίσως χρειαστεί αναβάθμιση του server ή ακόμα και μεταφορά του storage των εγγράφων σε κεντρικό storage.
Συντήρηση (πως επηρεάζει τη συντήρηση και τον προϋπολογισμό του 332)	Συντήρηση λογισμικού ~ €2,810.00 USD τον χρόνο
Χρονοδιάγραμμα	Το χρονοδιάγραμμα έχει σαφή αρχή και τέλος με τις διάφορες ενέργειες και τους αναγκαίους πόρους να επεξηγούνται ικανοποιητικά.
15/03/2011 – 22/03/2011	Το πιο πάνω έργο μπορεί να χωριστεί σε 3 φάσεις. Φάση 1^η: Τελικοί έλεγχοι και διαμόρφωση του συστήματος για πιλοτική εφαρμογή του σε χρήση από τη Σαββούλα και τον πρόεδρο. Έλεγχος κατά πόσον χρειάζονται αναβαθμίσεις λογισμικού στους clients για πιο εύκολη και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος.

22/03/2011 – 25/03/2011	Φάση 2^η: Ενεργοποίηση του συστήματος διαμοιρασμού εγγράφων μεταξύ του προεδρείου και της Σαββούλας.	
μέχρι 15/05/2011 (αναλόγως προτεραιοτήτων)	Φάση 3^η: Αναβάθμιση του KnowledgeTree στη νέα έκδοση, όπου παρέχονται πολλές νέες λειτουργίες. Αναβάθμιση των Η/Υ του γραμματειακού προσωπικού, καθώς και των λογισμικών που χρησιμοποιούν, ούτως ώστε να ενεργοποιηθεί το σύστημα σε όλο το γραμματειακό προσωπικό.	
Αναγκαίες συμπληρωματικές ενέργειες για ολοκλήρωση έργου (να δοθούν λεπτομέρειες όπου χρειάζεται ή Δ/Χ)		
Ενημέρωση χρηστών		
	Ανακοίνωση	
	Αλλαγή Ιστοσελίδων ΟΤΥ	
	Δημιουργία Manual (pdf)	
	Αλλαγή Οδηγών Χρηστών	
	Αλλαγή ιστοσελίδων στο its.cs	
	Training	
Nagios Monitoring	Να γίνει αναφορά πως πιθανά νέα υλικά, λογισμικά και υπηρεσίες θα παρακολουθούνται για καλή λειτουργία	
	Αλλαγές στο υφιστάμενο configuration	

Εβδομαδιαία Αναφορά Προόδου (καταγράφονται οι ενέργειες που έγιναν και τα αποτελέσματα τους)	
Ημερομηνία	Ενέργειες
15/03/2011	Έλεγχος και διαμόρφωση του συστήματος.
17/03/2011	Εγκατάσταση του KTEplorer και του Office Add in στη μηχανή της Σαββούλας και διενέργεια ελέγχων. Εμφανίστηκε πρόβλημα με το Office 2003, το οποίο και επιλύθηκε.
21-22/03/2011	Δημιουργία μικρού οδηγού χρήσης του συστήματος.
23-30/03/2011	Επικοινωνία με το support της εταιρείας για συμβουλές στο πρόβλημα αποθήκευσης/ανάκτησης εγγράφου μέσα από το Office. Επανεγκατάσταση του Office και των KTools. Το πρόβλημα παραμένει.